



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

гр. Пловдив, бул. "Шести септември" № 167 тел./факс: 032/62 31 29 и 65 62 86 е – mail: osplovdiv@gmail.com

УТВЪРДИЛ:
РОЗАЛИЯ ШЕЙТАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ ЗА ПЕРИОДА 2021-2025 ГОДИНА

Пловдив
2021

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ВЪВЕДЕНИЕ

II. МИСИЯ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

III. ВИЗИЯ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

IV. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

VI. МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият стратегически план е дългосрочен документ, отразяващ управленската концепция за развитието на Окръжен съд - Пловдив за периода 2021-2025 година.

При неговото разработване са взети предвид редица стратегически документи, сред които: Актуализираната стратегия за продължаване на реформата в съдебната система, Пътната карта за нейното изпълнение, Стратегията за въвеждане на електронно управление и електронно правосъдие в сектор „Правосъдие”, Комуникационната стратегия на съдебната власт и др.

Стратегическият план на Окръжен съд – Пловдив има за цел:

- да послужи като основа за дългосрочно и годишно планиране на дейността на съда, като набележи основните стратегически цели и приоритети за развитието на съда;
- да осигури приемственост и доразвиване на резултатите от стратегията за предходния период;
- да гарантира добро управление на Окръжен съд – Пловдив, висока ефективност и прозрачност на правораздавателната дейност;
- да разгърне потенциала на човешкия ресурс на съда и способства за висока мотивация, компетентност и отговорност на съдиите и съдебните служители;
- да превърне Окръжен съд – Пловдив в ефективен гарант за върховенството на закона и повиши общественото доверие в него.

Стратегическият план на Окръжен съд – Пловдив е структуриран като система от последователни цели и мерки, като същият ежегодно се доразвива в оперативни планове.

Посоката за развитие на Окръжен съд – Пловдив се определя от стратегическите мисия, визия и ценности.

Чрез реализиране на стратегическите цели, съдът ще постигне своята визия и ще изпълни мисията си.

II. МИСИЯ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

Мисията на Окръжен съд – Пловдив, като част от съдебната система в Република България е да защитава правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата; да прилага точно и еднакво законите спрямо всички лица и случаи, за които се отнасят; да осигурява пълноценно право на справедлив процес на всеки гражданин и ефективна защита на правата на човека; да осигурява равен достъп до правосъдие.

III. ВИЗИЯ НА ОКРЪЖЕН СЪД – ПЛОВДИВ

Визията на Окръжен съд – Пловдив е съдът да е ефективен гарант за прилагане върховенството на закона. Чрез установяване на добро управление, постигане високо ниво на административно обслужване и справедливо, бързо, достъпно и прозрачно правосъдие, Окръжен съд – Пловдив да е независима и ефективно работеща институция с обществено доверие.

IV. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕННОСТИ

Независимост, обективност и безпристрастност

Окръжен съд – Пловдив е независим от други държавни органи, политически сили, обществени формирания и др., и прилага безпристрастен, обективен и справедлив подход в своята работа, като не допуска външни влияния и конфликт на интереси. Магистратите се ръководят единствено от вътрешното си убеждение и се подчиняват само на закона, като не се поддават на натиск, заплахи, стимули, преки или косвени влияния от представители на която и да е друга власт – публична или частна, вътрешна или външна за съдебната система.

Публичност и прозрачност

Окръжен съд – Пловдив се стреми да осигури достатъчна степен на информираност на обществото относно управлението и организацията на своята дейност, както и за работата на съда по въпроси и дела, представляващи обществен интерес. Оповестява

резултатите от дейността си навременно по ясен, разбираем и достъпен начин.

Професионализъм и компетентност

Окръжен съд – Пловдив осъществява своята дейност в съответствие с професионални стандарти, като се стреми към непрекъснато развитие и усъвършенстване на своите политики, практики и процедури за постигане на ефикасност и навременност на правораздавателния процес и по-добро качество на предлаганите административни услуги. С цел повишаване нивото на професионализма и компетентността на съдиите и съдебните служители, съдът осигурява условия за непрекъснато развитие на техните знания и умения.

Професионална етика, висока отговорност и морал

Магистратите и съдебните служители в Окръжен съд – Пловдив изпълняват своите професионални задължения в съответствие с утвърдените принципи на професионална етика. Те следват поведение, което не накърнява престижа на съдебната власт не само при изпълнение на служебните си задължения, но и в своя обществен и личен живот.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- 1. Бързо, ефективно и прозрачно правосъдие**
- 2. Подобряване качеството на предоставяните административни услуги**
- 3. Укрепване на административния капацитет и професионализма**
- 4. Подобряване управлението на съда**
- 5. Повишаване на общественото доверие в съда и противодействие на корупцията**

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: БЪРЗО, ЕФЕКТИВНО И ПРОЗРАЧНО ПРАВОСЪДИЕ

Оперативна цел 1: Ефективно управление на делата

1.1.1. Оптимизиране процеса по управление на делата.

1.1.2. Ефективно разпределение на ресурсите и намаляване забавянето на делата чрез анализ на статистическата информация.

1.1.3. Осигуряване на публичност и прозрачност на правораздавателния процес.

Оперативна цел 2: Гарантиране еднакво прилагане на закона и уеднаквяване на съдебната практика

1.2.1. Преодоляване на противоречива практика на отделните състави на съответното отделение в съда.

1.2.2. Уеднаквяване на съдебната практика с районните съдилища от съдебния район.

Оперативна цел 3: Насърчаване използването на медиацията като алтернативен способ за решаване на спорове

1.3.1. Развиване на Центъра по медиация.

1.3.2. Популяризиране на медиацията като алтернативен способ за извънсъдебно решаване на правни спорове.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: ПОДОБРЯВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДОСТАВЯНИТЕ АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

Оперативна цел 1: Подобряване на административната дейност за постигане на качествени, бързи и достъпни административни услуги

2.1.1. Поддържане на високи стандарти на обслужване на гражданите.

2.1.2. Подобряване организацията и повишаване качеството и ефективността на работа на съдебната администрация.

2.1.3. Проучване на общественото мнение с цел подобряване дейността на съдебната администрация и своевременно отстраняване на допуснати слабости.

Оперативна цел 2: Оптимизиране структурата на съдебната администрация

2.2.1. Поддържане на организационната структура на съдебната администрация в съответствие с нормативните актове и утвърдените вътрешни правила.

2.2.2. Периодичен анализ на структурата на съдебната администрация и необходимостта от промени в числеността и длъжностите.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: УКРЕПВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ И ПРОФЕСИОНАЛИЗМА

Оперативна цел 1: Поддържане и повишаване нивото на компетентност на съдии и служители

3.1.1. Повишаване на професионалната квалификация на съдиите и служителите чрез участие в планирани обучения.

3.1.2. Споделяне на опит и сътрудничество.

3.1.3. Прилагане на процедурите за подбор и наемане на съдебни служители.

Оперативна цел 2: Укрепване на управленския капацитет на съда

3.2.1. Развитие на уменията на ръководството на съда и служителите с управленски функции.

3.2.2. Прилагане на нов подход при оценяване изпълнение на задълженията на ръководните служители.

Оперативна цел 3: Ефективно управление на съдебната администрация

3.3.1. Идентифициране на рискове и проблеми в дейността на съдебната администрация и набелязване на мерки за тяхното предотвратяване.

3.3.2. Периодични доклади за резултатите от изпълнението на възложените задачи от служителите, на които са делегирани определени правомощия.

3.3.3. Оптимизиране на работните процеси.

3.3.4. Създаване на предпоставки за добър микроклимат. Насърчаване на съдебните служители за работа в екип.

Оперативна цел 4: Мотивираност на служителите от съдебната администрация

3.4.1. Обективна оценка на съдебните служители за изпълнение на служебните им задължения.

3.4.2. Използване на механизми за стимулиране на служителите от съдебната администрация.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: ПОДОБРЯВАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА СЪДА

Оперативна цел 1: Бюджетът на съда – инструмент за ефективно управление и отчетност

4.1.1. Месечна, тримесечна и годишна отчетност за изпълнение на целите и постигането на резултати.

4.1.2. Използване на инструменти за средносрочно планиране за обезпечаване изпълнение на стратегическите и оперативните цели.

4.1.3. Стриктно спазване на Указанията за изпълнение на бюджета на съдебната власт.

4.1.4. Ефективно, целесъобразно и законосъобразно разходване на бюджетните средства.

Оперативна цел 2: Поддържане на ефективна и адекватна система за финансово управление и контрол, в съответствие със законодателството и вътрешните актове

4.2.1. Периодичен преглед и анализ на ефективността на въведената система за финансово управление и контрол.

4.2.2. Превръщане на процеса по управление на рисковете в действен механизъм за ефективно идентифициране и оценка на рисковете, застрашаващи целите на съда и за предприемане на адекватни реакции на тези рискове.

Оперативна цел 3: Управление и поддържане на сградния фонд

4.3.1. Предприемане на навременни управленски решения за подобряване условията за работа на съдиите и съдебните служители.

4.3.2. Поддържане на централизиран архив, в който се събира документацията на извършваните в Съдебната палата ремонти от трите съда, с цел поддържане на обща база от информация.

Оперативна цел 4: Поддържане на ефективни работни отношения с всички институции и организации, с които си взаимодейства съда.

4.4.1. Взаимодействие с ръководителите на другите съдилища.

4.4.2. Ефективна комуникация с представители на външни организации и институции, с които съдът има работни отношения.

Оперативна цел 5: Работа на съда в условия на обявена извънредна епидемична обстановка

4.5.1. Стриктно спазване на всички въведени противоепидемични мерки, с цел опазване здравето и живота на съдии, служители и граждани, посещаващи Съдебната палата.

4.5.2. Изпълнение на въведените правила и създадената организация за работа на съда в условията на пандемия.

Оперативна цел 6: Електронно правосъдие

4.6.1. Оптимизиране на работата с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС).

4.6.2. Създаване на организация за връчване на съобщенията и призовките на избран от страните по делото електронен адрес, съобразно Закона за изменение и допълнение на ГПК, в сила от 30.06.2021 г.

4.6.3. Осигуряване възможност на страните по делата да заплащат таксите по електронен път.

4.6.4. Процесуални действия и актове на съда в електронна форма.

4.6.5. Предоставяне на информацията относно възможността да се извършват процесуални действия в електронна форма.

4.6.6. Използване на видеоконференцията като способ за провеждане на различни мероприятия и дейности.

4.6.7. Приложение на специализирани софтуери за трансфер на данни и кореспонденция по електронен път с други органи и институции.

4.6.8. Актуализация на интернет страницата на съда с цел предоставяне на навременна и актуална информация, и популяризиране дейността на съда.

4.6.9. Използване възможностите на вътрешната информационна система на съда за електронен обмен на документи, с цел намаляване на книжния такъв и подобряване на комуникацията.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: ПОВИШАВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОТО ДОВЕРИЕ В СЪДА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА

Оперативна цел 1: Гарантиране независимостта на съда чрез ефективни мерки срещу корупция

5.1.1. Прилагане принципа на случайно разпределение на делата, избор на съдебни заседатели на случаен принцип и др.

5.1.2. Поддържане на създадената организация за получаване на жалби и сигнали за нередности, нарушения, корупция и измами в съда.

5.1.3. Открити и конкурентни процедури за назначаване на съдебни служители.

5.1.4. Деклариране на несъвместимост, имущество и интереси по реда на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

5.1.5. Прилагане на въведените контролни механизми, недопускащи разделяне на обществените поръчки, непровеждане на процедури и включване на дискриминационни изисквания в документацията за участие.

Оперативна цел 2: Ефективна комуникация с медиите и обществото

5.2.1. Подобряване комуникацията с медиите.

5.2.2. Използване на електронните и социалните медии.

5.2.3. Повишаване на правната култура на различни групи от обществото.

5.2.4. Повишаване информираността на гражданите за дейността на съда.

5.2.5. Взаимодействие на Окръжен съд – Пловдив с органи на законодателната и изпълнителната власт при спазване принципа на независимост на съдебната власт.

VI. МОНИТОРИНГ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

За изпълнение на стратегическите цели се разработват годишни оперативни планове, в които са описани конкретните дейности, които ще се предприемат за реализиране целите на стратегическия план.

Отчитане изпълнението на дейностите се извършва чрез индикатори за тяхното измерване, заложи в оперативния план.

Ежегодно се извършва преглед на изпълнението на целите, залегнали в оперативния план. Анализират се причините за неизпълнение на набелязаните цели и се предприемат мерки за тяхното изпълнение.